

**Centro Servizi Anziani – Dueville**

**CONTRATTO DI OSPITALITA'**

*Allegato alla delibera n. 1 del 07/02/2023*

**Tra**

Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ in nome e per conto proprio  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_  
alla via / piazza \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**In alternativa,**

Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_  
alla via / piazza \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
In qualità di  tutore -  protutore -  amministratore di sostegno -  curatore -  trustee  
 altro \_\_\_\_\_  
Del sig./della sig.ra \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_  
alla via / piazza \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**In alternativa,**

Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_  
alla via / piazza \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
In nome proprio ma nell'interesse del terzo beneficiario sig./sig.ra \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_  
alla via / piazza \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

d'ora in poi **Ospite**

e

**Casa di Riposo IPAB Centro Anziani - Dueville** con sede in Dueville (VI) alla via IV Novembre 11, P.IVA 02317600241, in persona del legale rappresentante, Presidente pro tempore

d'ora in poi **Ente ospitante**

con la garanzia

del Sig./ della Sig.ra \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_  
alla via / piazza \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
 Parente dell'Ospite -  Convivente dell'Ospite -  Coniuge dell'Ospite –  
 Altro \_\_\_\_\_

d'ora in poi **Garante**

del Sig./ della Sig.ra \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_  
alla via / piazza \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
 Parente dell'Ospite -  Convivente dell'Ospite -  Coniuge dell'Ospite –  
 Altro \_\_\_\_\_

d'ora in poi **Garante**

del Sig./ della Sig.ra \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_  
alla via / piazza \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Parente dell'Ospite -  Convivente dell'Ospite -  Coniuge dell'Ospite –

Altro \_\_\_\_\_

d'ora in poi **Garante**

del Sig./ della Sig.ra \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_

alla via / piazza \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Parente dell'Ospite -  Convivente dell'Ospite -  Coniuge dell'Ospite –

Altro \_\_\_\_\_

d'ora in poi **Garante**

\* \* \*

**Premesso che:**

- ✓ L'Ente ospitante è un Centro Servizi per Persone Anziane non Autosufficienti autorizzato e accreditato dalla Regione Veneto, pertanto è una struttura socio sanitaria extraospedaliera che offre un servizio di assistenza nel rispetto degli standard minimi previsti dalle vigenti disposizioni regionali in materia;
- ✓ L'Ente ospitante offre i suoi servizi di ospitalità su domanda degli interessati che siano in possesso dei requisiti richiesti dalla Direzione in base ai servizi offerti a fronte di un corrispettivo;
- ✓ L'Ospite necessita di cura della propria persona in senso ampio del termine e comunque di inserimento in una struttura protetta e chiede di essere accolto in ospitalità presso Centro Anziani - Dueville attraverso la procedura di persa in carico da parte della UVMD competente;

Tanto premesso, l'Ospite come sopra generalizzato in virtù dall'accettazione di quanto espresso nella Carta dei Servizi e nel Regolamento di Accesso e Convivenza, e l'Ente ospitante sottoscrivono il presente Contratto di Ospitalità che sarà regolato dalle seguenti

**condizioni:**

1. **PREMESSE E ALLEGATI:** le premesse e gli allegati (Regolamento di Accesso e Convivenza vigente, la Carta dei Servizi e il tariffario in vigore), che l'Ospite dichiara di aver ricevuto e di accettare, formano parte integrante ed essenziale del presente contratto di ospitalità.

2. **SERVIZI:** con l'accettazione della presente l'Ente ospitante si impegna a garantire all'Ospite un servizio di soggiorno a carattere alberghiero unitamente ad una assistenza socio-sanitaria, che verranno resi nel pieno rispetto degli standard previsti dalla legislazione Regionale e secondo quanto previsto nella Carta dei Servizi. Sono escluse dall'oggetto del contratto:

- ✓ l'assistenza dovuta in caso di ricovero presso una struttura ospedaliera o una clinica pubblica o privata;
- ✓ le visite specialistiche o visite di Medici esterni non convenzionati con Centro Anziani - Dueville ;
- ✓ il trasporto dell'ospite;
- ✓ l'acquisto di medicinali non compresi nel prontuario farmaceutico;
- ✓ servizio di parrucchiere e barbiere (capelli uomo) e podologo.

### 3. CORRISPETTIVO

- 3.1. Il corrispettivo è di € \_\_\_\_\_ iva inclusa quale retta giornaliera comprendente l'ordinaria assistenza, le prestazioni, i servizi e tutte le attività ricreative organizzate dalla struttura, secondo quanto previsto nel Regolamento di Accesso e Convivenza, tariffario in vigore nella struttura e nella Carta dei Servizi. Tale retta potrà variare nel tempo in riferimento all'aumento dei costi di gestione e di altro tipo. Tale aumento verrà comunicato con congruo anticipo a seguito di una delibera del Consiglio di Amministrazione.
- 3.2 Il giorno di uscita e il giorno di ingresso/rientro vengono considerati giorni di effettiva presenza.
- 3.3. Con riferimento al corrispettivo dovuto per l'ultimo mese di permanenza nella struttura, nel caso di esercizio del diritto di recesso di cui al successivo art.8.3, l'Ente ospitante rifonderà il 50% del corrispettivo giornaliero anticipatamente versato unicamente qualora l'uscita dalla struttura si verifichi dopo il quindicesimo giorno dalla data della comunicazione di esercizio del diritto di recesso.
- 3.4. Con riferimento al corrispettivo dovuto per l'ultimo mese di permanenza nella struttura, in caso di decesso dell'Ospite, l'Ente ospitante rifonderà il corrispettivo mensile anticipatamente versato per i giorni successivi al giorno del decesso del mese di competenza.
- 3.5. Con riferimento al corrispettivo dovuto per il primo mese di permanenza nella struttura, l'Ospite sarà tenuto a corrispondere il corrispettivo giornaliero dal primo giorno di ingresso nella struttura. Se l'accoglimento avvenisse posticipatamente agli accordi intrapresi, l'Ospite è tenuto al pagamento del corrispettivo pattuito dal giorno preventivamente accordato nella *Domanda di Accoglimento*.

4. **MODALITA' DI PAGAMENTO:** il corrispettivo dovrà essere corrisposto in via anticipata entro il giorno 20 di ogni mese, a mezzo addebito in conto corrente (SDD).

Nel caso in cui l'Ospite sia riconosciuto in condizioni di non autosufficienza secondo le vigenti disposizioni di legge, l'Ente ospitante è delegato all'incasso del contributo spese di rilievo sanitario eventualmente erogato dalla Regione Veneto e/o dal Comune di riferimento, che sarà imputato a pagamento totale o parziale, a seconda dell'importo erogato, del corrispettivo giornaliero. I compensi e le spese non compresi nel corrispettivo giornaliero secondo quanto previsto nel Regolamento di Accesso e di Convivenza, nella Carta dei Servizi e nel tariffario in vigore nella struttura saranno addebitati in fattura.

5. **VARIAZIONE DEL CORRISPETTIVO:** la Direzione dell'Ente ospitante ha il diritto di modificare il corrispettivo giornaliero a carico dell'Ospite, comunicandolo per iscritto con un preavviso di 15 giorni.

- 5.1 La variazione di retta può avvenire sulla base dell'aumento dei costi di esercizio e/o per variazione delle norme di riferimento e delle convenzioni eventualmente in essere. Pertanto il tariffario sottoscritto al momento dell'ingresso non si riterrà più valido in virtù di quello nuovo deciso dal Consiglio di Amministrazione.

5.2 La Direzione dell'Ente ospitante ha altresì il diritto di modificare il corrispettivo giornaliero a carico dell'Ospite previa comunicazione e condivisione con il referente dell'ospite, nel caso di cambiamenti delle condizioni fisiche che implicino un tipo di assistenza più gravoso di quello inizialmente convenuto, secondo quanto accertato dal medico della struttura, come previsto dal tariffario in vigore nella struttura. L'accettazione della variazione economica sarà contemplata e controfirmata in uno specifico documento allegato al contratto, il quale diventerà parte integrante ed essenziale del contratto di ospitalità firmato in precedenza e/o al momento dell'ingresso.

5.3 In mancanza di esercizio del diritto di recesso nelle modalità e nei termini testé riportati, e dunque di trasferimento entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di modifica, la variazione del corrispettivo si intenderà accettata dall'Ospite e sarà applicata a decorrere dal mese successivo allo scadere dei 15 giorni.

## **6. GARANZIA E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA:**

6.1 Con la sottoscrizione della presente il Garante, sopra citato, presta garanzia a favore dell'Ente ospitante per il pagamento di ogni tipo di obbligazione avente natura pecuniaria che sorgerà in virtù della presente richiesta di ospitalità, fino alla concorrenza dell'importo pari al corrispettivo dovuto per dodici mensilità, con facoltà dell'Ente ospitante, in caso di mancato pagamento anche di una singola retta mensile.

6.2 La validità del presente contratto di ospitalità è risolutivamente condizionata all'efficacia della garanzia di cui all'art.6.1. Pertanto, in caso di recesso da parte del garante entro il termine di 15 giorni dalla ricezione della comunicazione inviata all'Ente ospitante con la quale si dichiara il recesso del garante, la persona di riferimento per l'Ospite dovrà notificare all'Ente il nominativo del nuovo garante decorso inutilmente il termine di 15 giorni senza che vi sia stata la sottoscrizione di un nuovo garante il contratto di ospitalità si intenderà risolto, con la dimissione immediata dell'ospite.

## **7. DIRITTO DI RECESSO**

7.1. Il presente contratto ha efficacia a tempo indeterminato decorrente dalla data di sottoscrizione, salvo diversamente specificato dalle clausole di recesso.

7.2. E' comunque riconosciuto sia all'Ospite che all'Ente ospitante il diritto di recesso da comunicarsi per iscritto con preavviso di 15 giorni rispetto alla data di effettiva uscita dalla struttura.

7.3. Qualora l'Ospite eserciti il diritto di recesso senza rispettare il periodo di preavviso, a fini della determinazione del corrispettivo relativo all'ultimo mese di permanenza si considererà, come data di uscita, il quindicesimo giorno dalla data della comunicazione di esercizio del diritto di recesso.

7.4. L'Ente ospitante può esercitare il diritto di recesso:

- ✓ in caso di comportamento dell'Ospite e/o dei suoi famigliari incompatibile con la vita comunitaria;
- ✓ in caso di violazione da parte dell'Ospite e/o dei suoi famigliari del Regolamento di Accesso e Convivenza;
- ✓ in caso di abbandono della struttura da parte dell'Ospite senza preavviso;
- ✓ in caso di morosità nel pagamento del corrispettivo riferito a due mensilità, anche non consecutive, decorso infruttuosamente il termine di 10 giorni dalla ricezione di lettera di sollecito da parte dell'Ente ospitante; in tali ipotesi sarà compito dell'Ospite e dei familiari di riferimento provvedere al trasferimento dell'Ospite stesso in altra struttura adeguata o il

proprio domicilio, tempestivamente e comunque entro il termine di 15 giorni dalla comunicazione di recesso, a propria cura e spese.

8. **FORO DI ESCLUSIVA COMPETENZA:** per ogni controversia dovesse sorgere tra le parti dal presente contratto è unicamente competente il Foro di Vicenza.

9. **REFERENTE:** viene indicato la signora/il signor \_\_\_\_\_ nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ quale referente esterno dell'Ente per ogni necessità e comunicazione riguardante l'Ospite, al quale pure saranno spedite/consegnate le fatture che saranno emesse in relazione al presente contratto, intestate al soggetto che effettuerà i pagamenti (Ospite e/o Garante).

#### 10. **PRIVACY**

Con la sottoscrizione del presente contratto l'Ospite e il Garante autorizzano sin d'ora l'Ente ospitante a trasmettere all'Ospite e/o al Garante, a seguito di richiesta formulata per iscritto dall'Ospite e/o dal Garante o ad iniziativa dell'Ente, i dati relativi allo stato di salute dell'Ospite e/o alla situazione economica/patrimoniale/finanziaria al fine di monitorare gli importi dovuti all'Ente, oltre che la copertura della garanzia connessa al presente contratto.

Dueville \_\_\_\_\_

Per la qualità e il titolo indicato in premessa,

L'Ospite

Il Garante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Centro Anziani IPAB Centro Anziani - Dueville

\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile le parti comunque confermano in maniera specifica le obbligazioni stabilite da tutti gli articoli del presente contratto.

L'Ospite

Il Garante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Centro Anziani IPAB Centro Anziani - Dueville

\_\_\_\_\_

